

Antrag auf Nutzung von Gemeinderäumen



Ev.-luth. Kirchengemeinde
Marienwerder

bewahren
leben
weitergeben

Gemeindehausanmietung am.....
Name.....

Stadtkirchenkasse Hannover
Evangelische Bank eG
DE54520604100000006114
BIC: GENODEF1EK1
Verwendungszweck:
0421-Gemeindesaal-Vermietung

Name: Vorname:

Adresse:

Telefon:

Geplanter Nutzungstag von.....Uhr bis.....Uhr

Anlass der Nutzung

Anzahl der Teilnehmer / Gäste / Besucher ca.

Weitere Anmerkungen:

Ich bin während der gesamten Dauer der Nutzung von Gemeinderäumen anwesend und habe die Haus- und Gebührenordnung (gültig in der Fassung vom 04.06.2022) gelesen und erkenne sie hiermit an.

.....
Datum Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin

Von Gemeindebüro auszufüllen:

Mitglied der Kirchengemeinde: ja nein

Geburtsdatum/Alter des Antragstellers/der Antragstellerin :

Der Kirchenvorstand stimmt dem Antrag zu
Datum Unterschrift des Kirchenvorstandes

Ansprechpartner/in für den Nutzungstag
Name/Telefon

Mit der Unterschrift des Kirchenvorstandes kommt ein verbindlicher Nutzungsvertrag für beide Seiten zustande.

Die Rechnung über die Nutzungsgebühr für die Gemeinderäume in Höhe von € (ggf. Heizkostenzuschlag und Küchennutzung) ist bis zum zu überweisen.

Eine Stornierung des Vertrages seitens des Antragstellers/der Antragstellerin ist bis 10 Tage vorher kostenfrei möglich. Danach wird eine Ausfallgebühr in Höhe von 50,-€ fällig.

Zusätzlich zu den Gebühren für die Nutzung des Gemeindehauses ist eine **Kautions in Höhe von 200,- Euro** in bar bei Übernahme der Räume zu entrichten. Die Kautions wird nach schadensfreier Rückgabe der Räume erstattet.

Falls Schäden während der Nutzung der Gemeinderäume entstanden sind, sind diese im Übergabeprotokoll festzuhalten und Ersatz/Reparaturen **durch den Antragsteller** in Absprache mit dem Kirchenvorstand zu regeln.

Stand: Juni 2024